



Relazione Programma Annuale A.F. 2022

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

- le previsioni del P.T.O.F. 2022/2025, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 16/12/2021 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 6239 del 01/10/2021 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2021 con delibera n. 2;
- le risorse disponibili provenienti dallo Stato, dagli enti locali, dalle famiglie degli alunni e da altri soggetti, e le loro caratteristiche;
- i vincoli di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e il relativo riutilizzo per le stesse finalità;
- i progetti e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Al fine di conseguire l'ampliamento e il consolidamento dell'offerta formativa dell'Istituto, si è ritenuto necessario utilizzare tutte le risorse finanziarie disponibili. Resta inteso che tutti gli accertamenti e le spese qui non previsti saranno oggetto delle conseguenti variazioni di bilancio in corso d'esercizio.

Si precisa infine che, con riferimento a quanto comunicato dal Ministero con Nota prot. n. 25863 del 09/11/2021, questo Istituto ha usufruito della possibilità di proroga dei termini di predisposizione del Programma Annuale.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
PC	"G. ROMANI"	VIA TRENTO, 15 - 26041 - CR	CRPC001012
PS	"G. ROMANI"	VIA TRENTO, 15 - 26041 CASALMAGGIORE CR	CRPS001015
RC	"G. ROMANI"	VIA TRENTO N. 15 - 26041 CASALMAGGIORE CR	CRRC00101N
TF	"G. ROMANI"	VIA TRENTO, 15 - 26041 - CR	CRTF001017
TL	"G. ROMANI"	VIA TRENTO, 15 - 26041 - CR	CRTL00101B

Il percorso leFP-Istruzione e Formazione Professionale (incluso nell'indirizzo I.T.I.S.-CRTF001017) è offerto dall'Istituto in regime di sussidiarietà con Regione Lombardia. In ottemperanza all'Accordo Stato/Regioni del 01/08/2019, dall'anno scolastico 2020-21 si è avuto l'adeguamento dell'attuale corso leFP al nuovo repertorio e il nuovo percorso si articola nel modo seguente:

INDIRIZZO: Installazione e cablaggio di componenti elettrici, elettronici e fluidici
QUALIFICA: Operatore elettrico

INDIRIZZO: Programmazione
IV ANNO: Tecnico per l'automazione industriale

Il corso attualmente in atto proseguirà sino ad esaurimento.



Inoltre, dallo scorso anno scolastico, è inserito nell'Offerta Formativa dell'Istituto il nuovo percorso di studi (codice ministeriale CRRC00101N)

CORSO DI ISTRUZIONE PROFESSIONALE
SERVIZI PER LA SANITÀ E L'ASSISTENZA SOCIALE

Si precisa, inoltre, che al codice meccanografico CRPC001012 corrispondono gli indirizzi di studio Liceo Classico e Liceo Linguistico.

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 863 alunni distribuiti su 45 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
PC	"G. ROMANI"	14	255
PS	"G. ROMANI"	10	194
RC	"G. ROMANI"	4	79
TF	"G. ROMANI"	14	306
TL	"G. ROMANI"	3	29

Il dato numerico rappresentato relativamente al numero degli alunni è aggiornato alla data di definizione della presente relazione (11/01/2022).

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 165 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 133 - Personale docente
- N. 31 - Personale ATA

Figurano, nell'organico del personale, n. 1 Insegnante Tecnico Pratico (Insegnante Diplomato Sc. Superiore) a 18 ore settimanali e n. 3 Collaboratori scolastici nominati fino al 31 marzo 2022 ai sensi dell'art. 58, comma 4-ter del D.L. 73/2021 (cd Organico Covid).

Anche per il personale scolastico, il dato numerico rappresentato è aggiornato alla data di definizione della presente relazione (11/01/2022).



2. Obiettivi PTOF

- integrare le attività di PCTO e di orientamento nell'ambito del curricolo verticale a partire dalla classe terza; - sviluppare le competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica, attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace; - educare alle pari opportunità, alla prevenzione della violenza di genere;
- potenziare le competenze digitali, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'uso critico e consapevole dei social network e dei media; - potenziare le competenze comunicative; - sviluppare i comportamenti improntati al rispetto della legalità e dell'ambiente, del patrimonio e delle attività culturali e dei beni paesaggistici;
- individuare percorsi e sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito e delle eccellenze degli alunni; - potenziare gli strumenti didattico - laboratoriali necessari a migliorare la formazione; - prevenire la dispersione scolastica
- formare i docenti all'innovazione didattica e allo sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, apprendimento e formazione delle competenze cognitive e sociali degli allievi, anche in ragione della didattica digitale integrata o a distanza; - adottare strumenti organizzativi e tecnologici per la trasparenza, condivisione di dati, scambio di informazioni e dematerializzazione;
- contrastare ogni forma di discriminazione e di bullismo, anche informatico; - potenziare l'inclusione scolastica e agevolare il diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati, anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore;
- migliorare le competenze di cittadinanza e costituzione degli alunni, sviluppare comportamenti responsabili, orientare alla realizzazione di sé nella scuola, nel lavoro, nella società, nella vita; - potenziare le abilità degli alunni con Bisogni Educativi Speciali mediante interventi tempestivi e la costituzione di reti territoriali con le altre istituzioni e con le associazioni del Terzo Settore; Progettare interventi di recupero per diminuire il numero di studenti a rischio di insuccesso
- valorizzare e potenziare le competenze alfabetico funzionali e linguistiche: italiano, inglese e altre lingue comunitarie, anche mediante la metodologia CLIL e incrementando i progetti europei; - potenziare le competenze matematico-logiche e scientifiche;
- migliorare gli esiti delle prove INVALSI, in modo che risultino in linea con la media nazionale e coerenti con i risultati scolastici generali; - migliorare i risultati scolastici degli allievi, per una qualità diffusa degli esiti degli studenti, sia nel percorso universitario che professionale;

L'Istituto incentiva lo sviluppo delle pratiche didattiche (debate, peer education, flipped classroom, cooperative learning) e delle competenze digitali dell'intera comunità scolastica, anche tramite la collaborazione con soggetti esterni e potenziando le dotazioni di strumenti didattici, laboratoriali e amministrativi. I vari indirizzi ampliano e integrano la didattica tradizionale anche utilizzando strumenti

digitali. Diverse e di vario ordine sono le azioni attuate in tal senso:

- costante aggiornamento del sito web della scuola: importante canale per la condivisione di informazioni e delle novità che riguardano l'Istituto;
- potenziamento del cablaggio e strumentazioni multimediali: infrastrutture di rete LAN/WLAN, WiFi in modo da garantire una risposta adeguata all'utilizzo di dispositivi multimediali fissi e mobili, strumenti innovativi d'ausilio alla didattica d'aula e DDI;
- implementazione della piattaforma G-Suite per la Didattica Digitale.

In tutte le classi del secondo biennio e quinto anno del corso ITI Informatica e Telecomunicazioni è attivo il progetto Bring Your Own Device (BYOD), ovvero gli studenti portano il loro portatile in classe e così le aule diventano dei laboratori; ciò è possibile in quanto le aule sono cablate in modo tale da offrire ad ogni studente la possibilità di alimentare il proprio dispositivo. Si intende estendere tale progetto ad altri indirizzi.

In diversi corsi vengono, inoltre, proposte:

- video-lezioni predisposte dagli insegnanti;



**Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"**

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

- cantiere simulato, stazione totale-rilevatore informatizzato anche in 3D;
- applicazioni di Google Earth (strumento fondamentale per lo studio delle Scienze della Terra);
- multisim 11 per la simulazione la realizzazione di circuiti elettronici;
- software per la programmazione di plc Siemens e Telemecanique.

La scuola ha sottoscritto una convenzione con EForHum per la fruizione del corso ITEssentials di CISCO (leader mondiale nel settore del Networking), nelle classi del triennio ITI Informatica e Telecomunicazioni.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	279.923,29
	1.1	Non Vincolato	94.277,68
	1.2	Vincolato	185.645,61

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

AVANZO VINCOLATO derivante da economie di spesa destinate al loro riutilizzo per le medesime finalità originarie:

A.1.3 Revisori dei conti € 4.203,52 - A.1.11 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021 € 15.211,60 - A.3.2 PNSD € 1.000,00 - A.3.10 RISORSE DL 24.10.2020 CONNETTIVITA' STUDENTI MENO ABBIENTI PER DAD € 1.445,01 - A.3.12 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021 € 30.185,25 - A.3.13 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 € 37.454,86 - A.3.14 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021 € 64.204,04 - A.3.15 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM AVV. PROT. DGEFID N. 10812 DEL 13 MAGGIO 2021 € 16.000,00 - A.4.1 Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento € 3.876,39 - A.5.1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero € 2.860,67 - A.6.1 Attività di orientamento € 1.152,16 - P.1.1 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" € 1.218,00 - P.3.1 PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI FCE-PET-DELF-DELE-ZD-CILS" € 4.959,14 - P.4.1 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" € 1.874,97.

AVANZO NON VINCOLATO derivante da economie di spesa destinate al libero riutilizzo: A.1.1 Funzionamento generale della Scuola € 12.575,19 - A.2.1 Funzionamento amministrativo € 4.486,67 - A.3.1 Didattica € 14.238,75 - A.3.3 Recupero e Sportello Aperto € 5.654,29 - A.6.1 Attività di orientamento € 4.164,99 - P.1.1 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" € 6.320,59 - P.2.1 Progetti in ambito "Umanistico e sociale" € 12.185,20 - P.3.1 PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI FCE-PET-DELF-DELE-ZD-CILS" € 5.234,90 - P.4.1 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" € 4.417,10 - Z101 Disponibilità finanziaria da programmare € 25.000,00.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	31.990,31	12.575,19	19.415,12
	A.2	Funzionamento amministrativo	4.486,67	4.486,67	0,00
	A.3	Didattica	170.182,20	19.893,04	150.289,16
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	3.876,39	0,00	3.876,39
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.860,67	0,00	2.860,67
	A.6	Attività di orientamento	5.317,15	4.164,99	1.152,16
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	7.538,59	6.320,59	1.218,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

G	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	12.185,20	12.185,20	0,00
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	10.194,04	5.234,90	4.959,14
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.292,07	4.417,10	1.874,97
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			254.923,29	69.277,68	185.645,61
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			25.000,00	25.000,00	0,00

La parte di avanzo non utilizzata (€ 25.000,00), accantonata poi nella voce di spesa Z101-Disponibilità finanziaria da programmare, deriva dal residuo attivo relativo al previsto saldo del finanziamento ministeriale per la realizzazione, nell'e.f. 2018, del progetto "La mia scuola accogliente". Come prescritto dal Regolamento di contabilità D.I. 129/2018, gli stanziamenti inseriti nell'aggregato Z potranno essere impiegati solo dopo l'effettiva realizzazione della loro disponibilità finanziaria.



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	20.159,94
	1	Dotazione ordinaria	20.159,94
6		Contributi da privati	38.200,00
	1	Contributi volontari da famiglie	30.000,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.200,00
	8	Contributi da imprese non vincolati	200,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	2.800,00
12		Altre entrate	0,04
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04

Il finanziamento dello Stato di cui all'aggregato 3.1- Dotazione ordinaria (8/12esimi = periodo gennaio-agosto 2022) è così costituito:

- € 12.409,33 per il funzionamento amministrativo e didattico
- € 7.750,61 finalizzati all'organizzazione e alla gestione dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento PCTO (già Alternanza Scuola-Lavoro)

La previsione dei contributi delle famiglie (€ 30.000,00 da contributi volontari + € 5.200,00 per la copertura assicurativa degli alunni + € 2.800,00 per il libretto delle assenze) è stata determinata considerando prudenzialmente come riferimento la previsione iniziale del precedente esercizio finanziario.

L'importo di € 200,00 è dovuto al contributo liberale annuo che versa la ditta aggiudicataria del servizio di ristoro a mezzo distributori automatici.

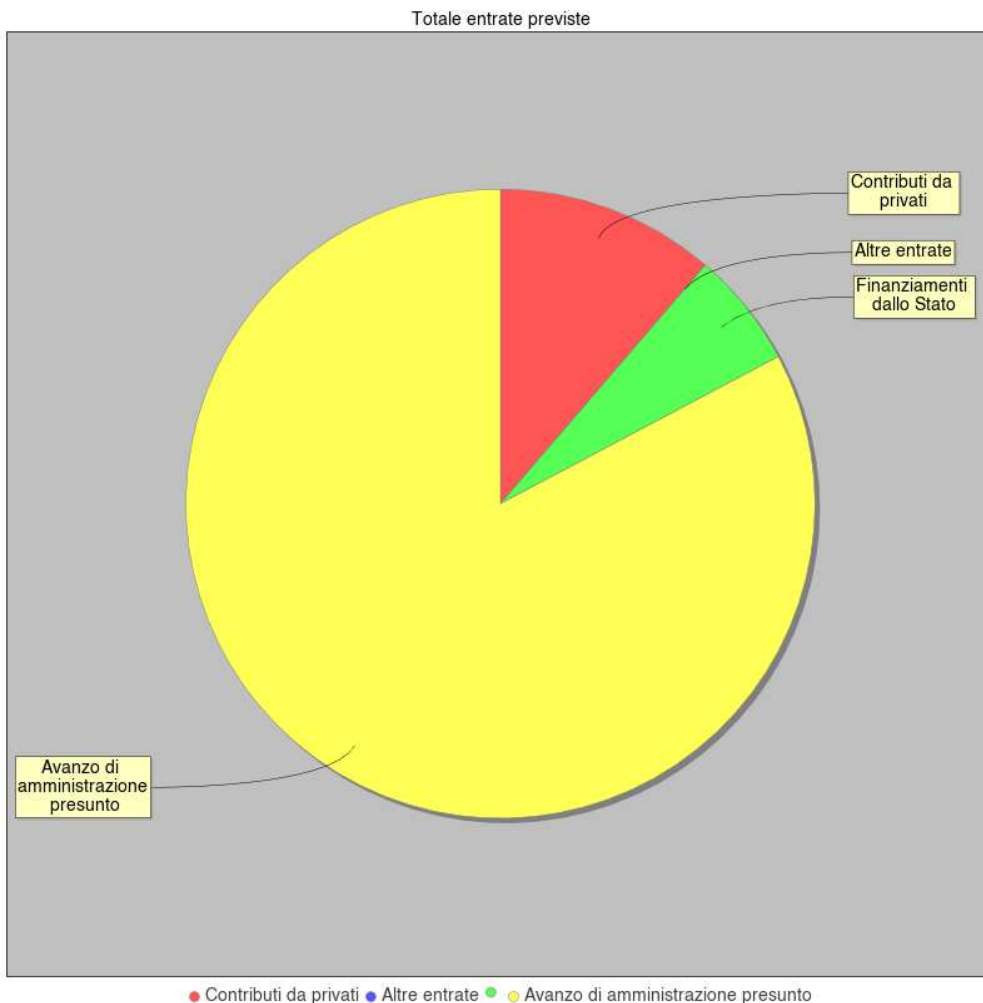
Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	279.923,29
Finanziamenti dallo Stato	20.159,94
Contributi da privati	38.200,00
Altre entrate	0,04



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P



Manca, nelle previsioni d'entrata, in considerazione delle disposizioni normative e regolamentari collegate al periodo di emergenza sanitaria, il finanziamento derivante dai contributi delle famiglie per l'effettuazione dei viaggi d'istruzione e delle uscite didattiche in genere. Si fa qui notare che i contributi vincolati delle famiglie per la realizzazione delle suddette iniziative di turismo scolastico costituivano, negli esercizi finanziari fino all'anno 2019, la parte maggiore delle entrate dell'Istituto e delle conseguenti spese (più di 100.000 euro).



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 54.298,08 €, Spese 54.298,08 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale della Scuola	34.882,96	34.882,96
A.1.3 Revisori dei Conti	4.203,52	4.203,52
A.1.11 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	15.211,60	15.211,60

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	12.575,19
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	19.415,12
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.107,77
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.200,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.438,92
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	15.966,60
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	2.800,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	2.500,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.000,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	4.500,00
3.10	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi ausiliari	2.444,04
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	5.200,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	6.000,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	4.203,52
6.1	Imposte e tasse	Imposte	8.245,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

Come previsto dal D.I. 129/2018, nell'attività A.1.1 è inserita, in partita di giro 99.1, la gestione del fondo economale per le minute spese del Direttore S.G.A. destinata all'acquisizione di beni e servizi di modesta entità necessari per garantire in tempi brevi il regolare svolgimento delle ordinarie attività didattiche, progettuali e amministrative. Si prevede in € 1.000,00 l'importo massimo annuo del fondo, mentre si fissa ad € 50,00 il tetto massimo di ogni singola minuta spesa.

Le risorse di cui all'aggregato A.1.11, al pari di quelle inserite negli aggregati che seguono A.3.10 e A.3.11, fanno parte dei vari finanziamenti statali giunti alle scuole per fronteggiare le varie necessità e i vari interventi connessi all'emergenza epidemiologica in corso.

Poiché l'Istituto è capofila del proprio ambito revisorile, l'importo stanziato in A.1.3 sarà utilizzato per corrispondere indennità, rimborsi e compensi ai Revisori dei Conti e le relative ritenute e contributi.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 7.523,48 €, Spese 7.523,48 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo	7.523,48	7.523,48

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.486,67
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.036,77
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	2.000,00
12.2	Altre entrate	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	450,00
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	2.500,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	2.039,00
5.1	Altre spese	Amministrative	1.534,48
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.000,00

A.3 - Didattica - Entrate 185.431,00 €, Spese 185.431,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Didattica	29.487,55	29.487,55
A.3.2 PNSD	1.000,00	1.000,00
A.3.3 Recupero e Sportello Aperto	5.654,29	5.654,29
A.3.10 RISORSE DL 24.10.2020 CONNETTIVITA STUDENTI MENO ABBIENTI PER DAD	1.445,01	1.445,01
A.3.12 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021	30.185,25	30.185,25
A.3.13 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021	37.454,86	37.454,86
A.3.14 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021	64.204,04	64.204,04
A.3.15 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM AVV.PROT.DGEFIDN.10812 DEL 13 MAGGIO 2021 CUP H49J21004800001	16.000,00	16.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	19.893,04
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	150.289,16
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.248,80
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	10.000,00
6.8	Contributi da privati	Contributi da imprese non vincolati	200,00
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	2.800,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	5.654,29
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	4.210,20
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.987,55
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	642,04
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	8.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	32.742,00
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	4.445,01
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	93.790,64
6.1	Imposte e tasse	Imposte	30.959,27

L'importo di € 1.000,00 che figura nell'aggregato A.3.2 deriva dal finanziamento ministeriale rivolto agli interventi di sviluppo delle attività rientranti nel Piano Nazionale Scuola Digitale.

L'importo di € 5.654,29 stanziato nell'aggregato A.3.3 sarà prioritariamente utilizzato per corrispondere i compensi al personale docente impegnato negli interventi di recupero estivo organizzati dall'Istituto a favore degli alunni con giudizio finale sospeso.

Le somme disponibili agli aggregati A.3.13, A.3.14 e A.3.15 sono destinate alla realizzazione dei corrispondenti progetti, ai quali l'Istituto è stato autorizzato per aver partecipato ai relativi bandi ministeriali ed aver ottenuto comunicazione della concessione del collegato finanziamento.

A.4 - Alternanza Scuola-Lavoro - Entrate 11.627,00 €, Spese 11.627,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.4.1 Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	11.627,00	11.627,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.876,39
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	7.750,61

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	11.627,00

Nell'aggregato A.4.1 figurano i fondi accreditati, ai sensi della legge 107/2015, per riconoscere i compensi al personale docente che, a vario titolo, è coinvolto nell'organizzazione, gestione ed amministrazione dei percorsi, delle attività e delle convenzioni dell'ex Alternanza Scuola-Lavoro previsti per gli alunni delle classi III-IV-V. I criteri per la distribuzione dell'importo disponibile per l'a.s. 2021/22 sono oggetto della contrattazione integrativa d'Istituto.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 2.860,67 €, Spese 2.860,67 €



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.860,67	2.860,67

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.860,67

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizi per trasferte	1.598,06
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	228,87
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	1.033,74

L'aggregato A.5.1 sarà utilizzato per un importo di € 1.033,74 per la restituzione delle somme anticipate dalle famiglie di alunni per la partecipazione dei propri figli alle varie iniziative di "turismo scolastico" programmate nell'a.s. 2019/20 e successivamente non realizzate per le note disposizioni normative intervenute in conseguenza dell'emergenza epidemiologica.

Come già detto parlando delle entrate, mancano qui, in considerazione delle disposizioni normative e regolamentari collegate al periodo di emergenza sanitaria, i finanziamenti derivanti dai contributi delle famiglie per l'effettuazione dei viaggi d'istruzione e delle uscite didattiche in genere. I contributi vincolati delle famiglie per la realizzazione delle suddette iniziative di turismo scolastico costituivano, negli esercizi finanziari fino all'anno 2019, la parte maggiore delle entrate dell'Istituto e delle conseguenti spese (più di 100.000 euro).

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 5.317,15 €, Spese 5.317,15 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di orientamento	5.317,15	5.317,15

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.164,99
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.152,16

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	4.511,95
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	660,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	145,20

Nell'aggregato di spesa A.6.1 rientrano i fondi messi a disposizione per affrontare le spese di personale e di promozione concernenti le attività realizzate dall'Istituto relativamente alle iniziative di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita rivolte agli studenti e alle famiglie.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 12.538,59 €, Spese 12.538,59 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	12.538,59	12.538,59

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	6.320,59
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.218,00
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	5.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	4.141,89
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	1.857,80
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	1.129,68
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	3.000,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	409,22
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.000,00

Con le risorse assegnate all'aggregato P.1.1 si realizzeranno tutti gli interventi di potenziamento e arricchimento dell'offerta formativa relativi all'ambito scientifico, tecnico e professionale.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 15.185,20 €, Spese 15.185,20 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	15.185,20	15.185,20

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	12.185,20
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	3.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	10.676,26
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	458,94
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.800,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	250,00

Con i finanziamenti disponibili sull'aggregato P.2.1 verranno realizzati tutti gli interventi di potenziamento e arricchimento dell'offerta formativa appartenenti in generale all'ambito umanistico e sociale.



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 10.194,04 €, Spese 10.194,04 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 PROGETTI PER "CERTIFICAZIONI FCE-PET-DELF-DELE-ZD-CILS"	10.194,04	10.194,04

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.234,90
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.959,14

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	1.253,87
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	940,17
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	8.000,00

L'aggregato P.3.1 verrà utilizzato per corrispondere i compensi al personale impegnato nella progettazione e realizzazione dei percorsi didattici specifici connessi alla preparazione, all'iscrizione e alla partecipazione degli alunni interessati agli esami di certificazione linguistica.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 6.292,07 €, Spese 6.292,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.292,07	6.292,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.417,10
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.874,97

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.292,07
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	4.000,00

L'aggregato P.4.1 è destinato al miglioramento professionale delle risorse umane che operano nell'Istituto e l'importo stanziato sarà utilizzato per corrispondere i compensi o i rimborsi al personale docente esperto esterno impegnato negli interventi specialistici di formazione/aggiornamento ed, eventualmente, al personale interno impegnato nelle medesime attività.

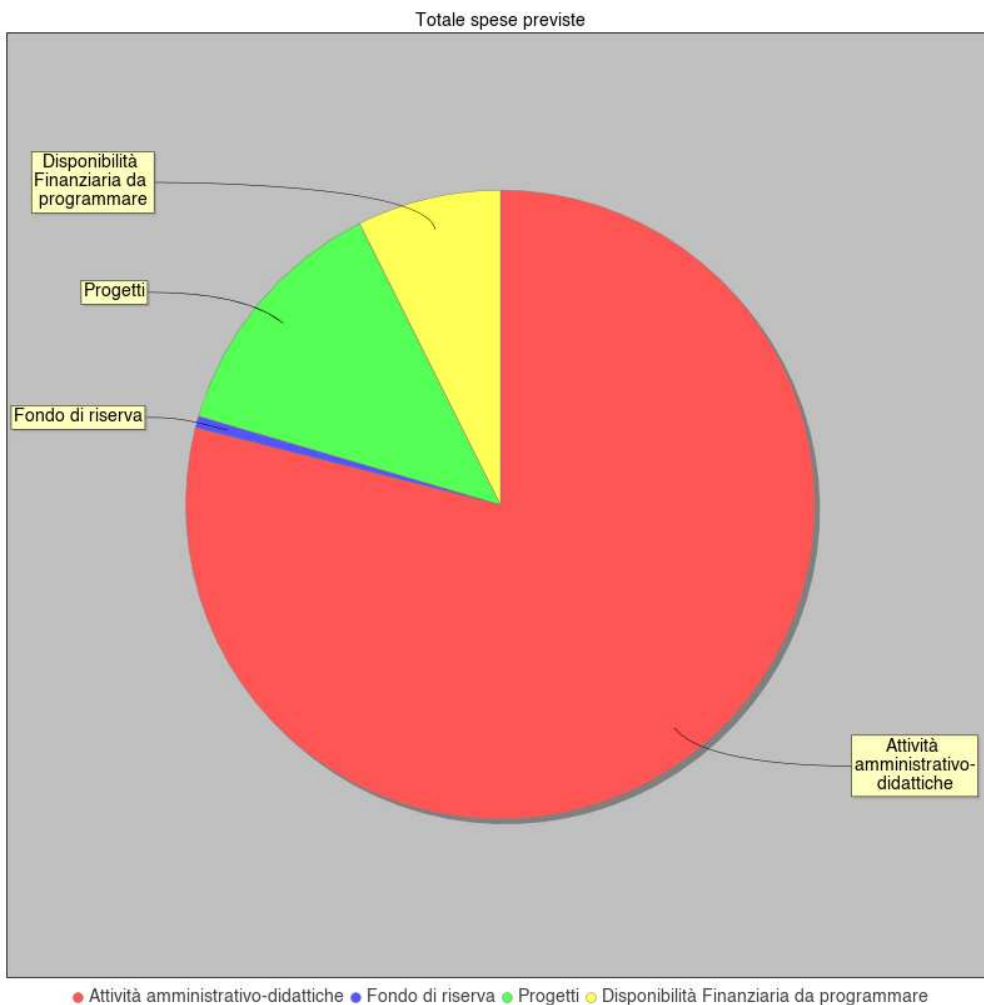
Totale spese previste



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	267.057,38
Progetti	44.209,90
Fondo di riserva	2.015,99
Disponibilità Finanziaria da programmare	25.000,00



Si fa qui nuovamente notare che mancano, nelle previsioni di spesa di quest'anno, in considerazione delle disposizioni normative e regolamentari collegate al periodo di emergenza sanitaria, le spese connesse all'effettuazione dei viaggi d'istruzione e delle uscite didattiche in genere, sospesi a seguito delle più volte reiterate disposizioni nazionali. I contributi vincolati delle famiglie per la realizzazione delle suddette iniziative di turismo scolastico costituivano, negli esercizi finanziari precedenti, la maggior parte delle entrate dell'Istituto e delle conseguenti spese (più di 100.000 euro).



3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Si riveda, a questo proposito, quanto illustrato più sopra in merito all'accantonamento e indisponibilità di € 25.000,00 prelevati dalla parte non vincolata dell'Avanzo di Amministrazione.



4. Conclusioni

La presente relazione è stata frutto, come vuole una scuola democratica, della traduzione di scelte condivise e deliberate dagli organi collegiali esistenti nella scuola dell'autonomia. Rappresenta una trasposizione delle indicazioni e delle priorità che emergono dal PTOF deliberato da collegio dei docenti e adottato dal Consiglio di istituto. Le scelte elaborate dal Dirigente Scolastico sono frutto di un'azione di confronto e di analisi dei bisogni emersi, interpretati alla luce di un progetto pluriennale che deve garantire una continuità di investimenti e di azioni. Nelle diversità e nel rispetto dei diversi ruoli, la gestione dell'istituto è il risultato di un lavoro di team del dirigente scolastico, con il direttore dei servizi generali ed amministrativi e con i docenti responsabili dei progetti che hanno curato l'aspetto di loro competenza e che hanno avuto il compito di interpretare in chiave didattica le indicazioni dei diversi stakeholders.

Il documento programmatico esposto nella sua analitica articolazione sollecita ovviamente l'impegno costante di tutte le risorse umane nei processi di realizzazione delle azioni previste. Il programma, per sua intrinseca natura, diventa il banco di prova del funzionamento dell'intera istituzione scolastica. Per questo motivo sarà necessaria la pratica accorta della verifica e dell'auto-valutazione per incrementare i fattori positivi di un processo affidato a una pluralità di soggetti che si muovono in un contesto caratterizzato da un clima cooperativo.

[Luogo] Data: **13-01-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Marino Alessandretti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Daniela Romoli



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2022

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
1		Avanzo di amministrazione presunto	279.923,29
	1	Non vincolato	94.277,68
	2	Vincolato	185.645,61
2		Finanziamenti dall' Unione Europea	
	1	Fondi sociali europei (FSE)	
	2	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	3	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
3		Finanziamenti dallo Stato	20.159,94
	1	Dotazione ordinaria	20.159,94
	2	Dotazione perequativa	
	3	Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (ex . L. 440/97)	
	4	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	5	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	6	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
4		Finanziamenti dalla Regione	
	1	Dotazione ordinaria	
	2	Dotazione perequativa	
	3	Altri finanziamenti non vincolati	
	4	Altri finanziamenti vincolati	
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	
	1	Provincia non vincolati	
	2	Provincia vincolati	
	3	Comune non vincolati	
	4	Comune vincolati	
	5	Altre Istituzioni non vincolati	
	6	Altre Istituzioni vincolati	
6		Contributi da privati	38.200,00
	1	Contributi volontari da famiglie	30.000,00
	2	Contributi per iscrizione alunni	
	3	Contributi per mensa scolastica	
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	5.200,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	8	Contributi da imprese non vincolati	200,00
	9	Contributi da Istituzioni sociali private non vincolati	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	2.800,00
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vincolati	
7		Proventi da gestioni economiche	
	1	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni di consumo	



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
8	2	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di servizi	
	3	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	4	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di servizi	
	5	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di beni di consumo	
	6	Attività per conto terzi - Proventi dalla vendita di servizi	
	7	Attività convittuale	
	8		Rimborsi e restituzione somme
9	1	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	
	2	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	
	3	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	
	4	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	
	5	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	
	6	Rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	
9		Alienazione di beni materiali	
10	1	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	2	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	3	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	4	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	5	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pertinenze	
	6	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	7	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	8	Alienazione di Macchinari	
	9	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	1	Alienazione di software	
	2	Alienazione di Brevetti	



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
11	3	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	
	4	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
		Sponsor e utilizzo locali	
12	1	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	2	Diritti reali di godimento	
	3	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	4	Proventi da concessioni su beni	
		Altre entrate	0,04
13	1	Interessi	
	2	Interessi attivi da Banca d'Italia	0,04
	3	Altre entrate n.a.c.	
		Mutui	
	1	Mutui	
	2	Anticipazioni da Istituto cassiere	
Totale entrate			338.283,27



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

PROGRAMMA ANNUALE - Modello A
Esercizio finanziario 2022

Tipologia	Categoria	SPESE	(Importi in euro)
A.		Attività amministrativo-didattiche	267.057,38
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	54.298,08
	A.2	Funzionamento amministrativo	7.523,48
	A.3	Didattica	185.431,00
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	11.627,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.860,67
	A.6	Attività di orientamento	5.317,15
P.		Progetti	44.209,90
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	12.538,59
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	15.185,20
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	10.194,04
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.292,07
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	
G.		Gestioni economiche	
	G.1	Azienda agraria	
	G.2	Azienda speciale	
	G.3	Attività per conto terzi	
	G.4	Attività convittuale	
R.		Fondo di riserva	2.015,99
	R.98	Fondo di riserva	2.015,99
		Totale spese	313.283,27
Z.		Disponibilità Finanziaria da programmare	25.000,00
		Totale a pareggio	338.283,27

Predisposto dal Dirigente il 12-01-2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Daniela Romoli

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 13-01-2022

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
Daniela Romoli

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 15-02-2022

IL SEGRETARIO DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
Marino Alessandretti

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
D'ISTITUTO
Barbieri Riccardo



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA
Esercizio finanziario 2022

	Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)
1 Fondo di cassa al 1° gennaio			112.968,74
		<i>Di cui*</i>	0,00
2 Riscossioni	(+) 16.081,09	240.143,98	256.225,07
	<i>Di cui*</i>	0,00	0,00
3 Pagamenti	(-) 25.018,64	147.588,31	172.606,95
	<i>Di cui*</i>	0,00	0,00
4 Saldo di cassa alla data 31/12/2021	(=)		196.586,86
		<i>Di cui*</i>	0,00

	Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totale (Importi in euro)	
5 Residui Attivi	(+) 27.501,12	114.504,90	142.006,02	
6 Residui Passivi	(-) 425,78	58.243,81	58.669,59	
7 Avanzo o Disavanzo complessivo	(=)		279.923,29	[4+(5-6)]
8 Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+)		0,00	
9 Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-)		0,00	
10 Variazione presunta Residui Attivi	(+)		0,00	
11 Variazione presunta Residui Passivi	(-)		0,00	
12 Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto a fine esercizio	(=)		279.923,29	[7+(8-9)+(10-11)]

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 448

Data: 15-02-2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Marino Alessandretti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Daniela Romoli



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO
Esercizio finanziario 2022

Tipologia	Categoria	SPESE	Importi (Importi in euro)		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		Attività	218.713,39	177.593,50	41.119,89
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	31.990,31	19.415,12	12.575,19
	A.2	Funzionamento amministrativo	4.486,67	0,00	4.486,67
	A.3	Didattica	170.182,20	150.289,16	19.893,04
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	3.876,39	3.876,39	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.860,67	2.860,67	0,00
	A.6	Attività di orientamento	5.317,15	1.152,16	4.164,99
P		Progetti	36.209,90	8.052,11	28.157,79
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	7.538,59	1.218,00	6.320,59
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	12.185,20	0,00	12.185,20
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	10.194,04	4.959,14	5.234,90
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.292,07	1.874,97	4.417,10
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche	0,00	0,00	0,00
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			254.923,29	185.645,61	69.277,68
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			25.000,00	0,00	25.000,00

Data 15-02-2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
Marino Alessandretti



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IS "G. ROMANI"

26041 CASALMAGGIORE (CR) VIA TRENTO, 15 C.F. 81002570190 C.M. CRIS00100P

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA
Esercizio finanziario 2022

Tipo	Spese	(Importi in euro)
1	Spese di personale	48.295,18
2	Acquisto di beni di consumo	27.962,01
3	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	86.848,24
4	Acquisto di beni d'investimento	99.790,64
5	Altre spese	5.738,00
6	Imposte e tasse	41.599,47
7	Oneri straordinari e da contenzioso	
8	Oneri finanziari	
9	Rimborsi e poste correttive	1.033,74
98	Fondo di riserva	2.015,99
100	Disavanzo di amministrazione	
Totale		313.283,27

Data 15-02-2022

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI
Marino Alessandretti

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE**VERBALE N. 2022/001**

Presso l'istituto "G. ROMANI" di CASALMAGGIORE, l'anno 2022 il giorno 14, del mese di gennaio, alle ore 15:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 10 provincia di CREMONA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ELISABETTA	RAINIERI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
TERESA	CALZONI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

Il presente verbale viene redatto in modalità remota in considerazione dell'attuale situazione emergenziale. Lo stesso verrà sottoposto all'approvazione del Consiglio di Istituto.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

- Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
- Correttezza modelli*
- Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
- Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
- Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa*
- Verifica Approvazione PTOF*
- Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

- Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2021/2022 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 7

N. classi articolate: 0

Classi/Sezioni	Alunni Iscritti	Alunni frequentanti
----------------	-----------------	---------------------

	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	9		9	192		194		194	11	-2	0	21,56	0
Seconde	10		10	218		218		218	10	0	0	21,80	0
Terze	10		10	183		182		182	6	1	0	18,20	0
Quarte	8		8	132		132		132	4	0	0	16,50	0
Quinte	8		8	138		133		133	4	5	0	16,62	0
Totale	45	0	45	863	0	859	0	859	35	4	0	19,09	0

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	50
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	26
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	5
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	12
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	117
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	7
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	1
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	11
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	3
TOTALE PERSONALE ATA	26

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 279.923,29
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 20.159,94
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 38.200,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,04
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 338.283,27
SPESE	
Attività	€ 267.057,38
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 54.298,08
A02-Funzionamento amministrativo	€ 7.523,48
A03-Didattica	€ 185.431,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 11.627,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.860,67
A06-Attività di orientamento	€ 5.317,15
Progetti	€ 44.209,90
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 12.538,59
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 15.185,20
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 10.194,04
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 6.292,07
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 2.015,99
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 313.283,27
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 313.283,27

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 279.923,29, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 218.713,39	€ 177.593,50	€ 41.119,89
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 31.990,31	€ 19.415,12	€ 12.575,19
A02-Funzionamento amministrativo	€ 4.486,67	€ 0,00	€ 4.486,67
A03-Didattica	€ 170.182,20	€ 150.289,16	€ 19.893,04
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 3.876,39	€ 3.876,39	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 2.860,67	€ 2.860,67	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 5.317,15	€ 1.152,16	€ 4.164,99
Progetti	€ 36.209,90	€ 8.052,11	€ 28.157,79
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 7.538,59	€ 1.218,00	€ 6.320,59
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 12.185,20	€ 0,00	€ 12.185,20
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 10.194,04	€ 4.959,14	€ 5.234,90
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 6.292,07	€ 1.874,97	€ 4.417,10
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 254.923,29	€ 185.645,61	€ 69.277,68

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)

- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2022, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2022

Il presente verbale, chiuso alle ore 16:00, l'anno 2022 il giorno 14 del mese di gennaio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

RAINIERI ELISABETTA

CALZONI TERESA
